

**reklamace zboží či služby**

**Pracoviště**

Přejímající útvar[[1]](#footnote-1) …………………………………………………………

Kontaktní osoba …………………………………………………………

**Informace o zboží či službě**

Název zboží či služby …………………………………………………………

Datum dodání / převzetí[[2]](#footnote-2): …………………………………………………………

Číslo objednávky: …………………………………………………………

Stručný popis zjištěné vady:

………………………………………………………………………………………………………

Datum: ………………

1. Přejímajícím útvarem je pracoviště ZČU (dle číselníku pracovišť), v jehož prospěch bylo pořízeno zboží či služba, a které přejalo pořízené zboží nebo službu ve své vlastnictví a správu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Datum dodání/převzetí v souladu s datem uvedeným na předávacím protokolu, dodacím listu, apod. [↑](#footnote-ref-2)